



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIPARTIMENTO	Scienze Economiche, Aziendali e Statistiche
ANNO ACCADEMICO OFFERTA	2015/2016
ANNO ACCADEMICO EROGAZIONE	2017/2018
CORSO DILAUREA	ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE AZIENDALE
INSEGNAMENTO	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
TIPO DI ATTIVITA'	B
AMBITO	50069-Aziendale
CODICE INSEGNAMENTO	05877
SETTORI SCIENTIFICO-DISCIPLINARI	SECS-P/07
DOCENTE RESPONSABILE	VERGARA CORRADO Professore a contratto in Univ. di PALERMO quiescenza
ALTRI DOCENTI	
CFU	8
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLO STUDIO PERSONALE	136
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLA DIDATTICA ASSISTITA	64
PROPEDEUTICITA'	
MUTUAZIONI	
ANNO DI CORSO	3
PERIODO DELLE LEZIONI	1° semestre
MODALITA' DI FREQUENZA	Facoltativa
TIPO DI VALUTAZIONE	Voto in trentesimi
ORARIO DI RICEVIMENTO DEGLI STUDENTI	VERGARA CORRADO Giovedì 11:00 12:00 DIPARTIMENTO 4° PIANO

DOCENTE: Prof. CORRADO VERGARA

PREREQUISITI	
RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI	Conoscenza e capacità di comprensione: 1. dei concetti e dei linguaggi di base della programmazione e del controllo riferite all'azienda in generale; 2. delle logiche e degli strumenti di base per la rilevazione, la misura e l'analisi qualitativa e quantitativa dei fenomeni interni ed esterni di azienda. Capacità di applicare conoscenza e comprensione: 1. per operare una valutazione delle principali caratteristiche di struttura, di funzioni, di processi e di sistema delle varie classi di aziende; 2. per adottare un approccio problem solving nelle decisioni riguardanti l'organizzazione, la strategia e la gestione, nel governo delle aziende. Autonomia di giudizio: 1. capacità di impostare e risolvere, in autonomia o in gruppo, i problemi legati al governo delle aziende e di assumere le più frequenti decisioni riguardanti la programmazione ed il controllo dei processi di acquisizione, trasformazione e cessione delle risorse. Abilità comunicative: 1. capacità di relazionare sinteticamente sugli argomenti affrontati nel corso degli studi. Capacità di apprendimento: 1. cura efficace della propria formazione permanente per aggiornare e perfezionare costantemente le competenze professionali, in particolare nell'ambito strategico e in quello della gestione aziendale, che in genere sono soggetti a un più intenso dinamismo dei saperi; 2. capacità di maturare le conoscenze personali che possono essere richieste per accedere ai corsi di laurea magistrale della Classe LM-77 e di altre affini.
VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO	Prova orale
OBIETTIVI FORMATIVI	Il corso mira a far acquisire agli studenti una padronanza dei metodi e dei contenuti scientifici generali e specifici della Programmazione e del Controllo.
ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA	Lezioni frontali, esercitazioni
TESTI CONSIGLIATI	VERGARA C., Il contributo della programmazione e del controllo al governo consapevole delle aziende, Giuffrè, Milano. VERGARA C., Dispense.

PROGRAMMA

ORE	Lezioni
2	Nozione, finalità e contenuti della Programmazione e del Controllo nelle aziende.
2	I sistemi di Programmazione e Controllo come strumenti di acquisizione di conoscenza/consapevolezza nel governo della "continuità" aziendale.
6	Lo sviluppo di "conoscenza" e la ricerca di "consapevolezza" delle dinamiche causali del "successo", dello "sviluppo" e delle "crisi", per il governo della "continuità" aziendale.
2	Nuovi contesti e nuove esigenze di conoscenza/consapevolezza nel governo delle aziende.
4	La programmazione e il controllo strategico: l'analisi del "comportamento strategico" delle imprese.
8	Strumenti di programmazione e controllo strategico.
2	La programmazione e il controllo della gestione.
6	L'analisi economico-finanziaria del bilancio svolta mediante indici e quella svolta mediante flussi finanziari.
4	Le analisi e la contabilità dei costi.
4	Analisi dei costi per le decisioni aziendali.
4	Il Budget.
2	Il reporting e l'analisi degli scostamenti.
4	Strumenti di programmazione e controllo direzionale.
2	I riflessi del cambiamento degli scenari strategici sui sistemi di programmazione e controllo delle aziende.
2	L'Activity Based Costing.
4	Il Bench Marking ; la Balanced Score Card.
6	Il Cost Management: introduzione alle logiche e agli strumenti di cost management.