



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIPARTIMENTO	Scienze Economiche, Aziendali e Statistiche		
ANNO ACCADEMICO OFFERTA	2023/2024		
ANNO ACCADEMICO EROGAZIONE	2023/2024		
CORSO DILAUREA	ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE AZIENDALE		
INSEGNAMENTO	ECONOMIA AZIENDALE C.I.		
CODICE INSEGNAMENTO	17115		
MODULI	Si		
NUMERO DI MODULI	2		
SETTORI SCIENTIFICO-DISCIPLINARI	SECS-P/07		
DOCENTE RESPONSABILE	BRONZETTI GIOVANNI	Professore Ordinario	Univ. di PALERMO
ALTRI DOCENTI	BRONZETTI GIOVANNI	Professore Ordinario	Univ. di PALERMO
	DAMIANO RODOLFO	Ricercatore a tempo determinato	Univ. di PALERMO
CFU	12		
PROPEDEUTICITA'			
MUTUAZIONI			
ANNO DI CORSO	1		
PERIODO DELLE LEZIONI	Annuale		
MODALITA' DI FREQUENZA	Facoltativa		
TIPO DI VALUTAZIONE	Voto in trentesimi		
ORARIO DI RICEVIMENTO DEGLI STUDENTI	BRONZETTI GIOVANNI		
	Mercoledì	11:00 12:00	Piattaforma Teams
	DAMIANO RODOLFO		
	Giovedì	9:00 12:00	Edificio 13, quarto piano, stanza 4.7
	Venerdì	9:00 12:00	Edificio 13, quarto piano, stanza 4.7

DOCENTE: Prof. GIOVANNI BRONZETTI

PREREQUISITI	nessuno
RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI	Conoscenza e capacita' di comprensione: Acquisizione: 1. Del linguaggio proprio delle discipline economico aziendali, per comprenderlo ed utilizzarlo appropriatamente; 2. Dei principi di governo delle aziende, per comprenderli ed utilizzarli appropriatamente; 3. Della struttura e del contenuto dei modelli di analisi di base delle discipline economico aziendali. Capacita' di applicare conoscenza e comprensione: Essere in grado di: 1. Effettuare le riclassificazioni ed elaborazioni dei dati e delle informazioni utili ad una valutazione di prima approssimazione del grado di rispondenza di un'azienda ai principi di governo; 2. Effettuare analisi elementari della formula imprenditoriale; 3. Effettuare riclassificazioni elementari di bilancio, calcolare margini ed indici per la valutazione del grado di solvibilita', solidita' e di economicita' di un'azienda ed interpretarne il significato; 4. Pervenire alla determinazione di differenti configurazioni di reddito, capitale, costo, attraverso la corretta applicazione dei modelli propri delle discipline economico aziendali. Autonomia di giudizio: Essere in grado di compiere elementari valutazioni sulle implicazioni e i risultati dell'applicazione degli strumenti di governo e di gestione dell'azienda; essere in grado di fornire una lettura di base dei risultati ottenuti con la applicazione di diversi modelli di analisi. Abilita' comunicative: Capacita' di esporre i principali concetti e gli strumenti di base dell'economia aziendale. Essere in grado di sostenere l'importanza ed evidenziare le ricadute dell'applicazione di tali strumenti sul sistema aziendale e imprenditoriale in genere. Essere in grado di relazionare (per iscritto ed oralmente) sui risultati delle analisi condotte. Capacita' d'apprendimento: Capacita' di seguire, utilizzando le conoscenze acquisite nel corso, corsi d'approfondimento, seminari specialistici, master nel settore disciplinare dell'economia aziendale.
VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO	scritto ed orale Per quanto riguarda la prova scritta, lo studente riceverà una delle seguenti valutazioni sulla base dei criteri esposti: - "eccellente" (30 30 e lode) nel caso in cui dimostri un'ottima conoscenza degli argomenti, piena proprieta' di linguaggio nonché una buona capacita' analitica. Lo studente con valutazione "eccellente" possiede una conoscenza sistemica degli argomenti ed è in grado di applicare le conoscenze acquisite. - "molto buono" (26 29) nel caso in cui dimostri un buon grado di padronanza degli argomenti e buona proprieta' di linguaggio. Lo studente con valutazione "molto buono" e' in grado di applicare le conoscenze acquisite. - "Buono" (24-25) nel caso in cui dimostri conoscenza di base dei principali argomenti, discreta proprieta' di linguaggio e limitata capacita' di applicare autonomamente le conoscenze acquisite. - "Soddisfacente" (21-23) nel caso in cui non abbia piena padronanza degli argomenti principali dell'insegnamento ma ne possieda le conoscenze, abbia soddisfacente proprieta' di linguaggio e ridotta capacita' di applicare le conoscenze acquisite. - "Sufficiente" (18-20) nel caso in cui dimostri una conoscenza di base degli argomenti principali dell'insegnamento e del linguaggio tecnico ed esigua capacita' di applicare le conoscenze acquisite - "Insufficiente", nel caso in cui non possieda una conoscenza accettabile dei contenuti degli argomenti trattati nell'insegnamento.
ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA	lezione frontali ed esercitazioni

**MODULO
MODULO 2**

Prof. GIOVANNI BRONZETTI

TESTI CONSIGLIATI

Sorci C., Lezioni di Economia Aziendale, Giuffrè, Milano 2014.
Materiale didattico predisposto dal docente.

TIPO DI ATTIVITA'	A
AMBITO	50065-Aziendale
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLO STUDIO PERSONALE	90
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLE ATTIVITA' DIDATTICHE ASSISTITE	60

OBIETTIVI FORMATIVI DEL MODULO

Conoscenza e capacità di comprensione:

Acquisizione: 1. Del linguaggio proprio delle discipline economico aziendali, per comprenderlo ed utilizzarlo appropriatamente; 2. Dei principi di governo delle aziende, per comprenderli ed utilizzarli appropriatamente; 3. Della struttura e del contenuto dei modelli di analisi di base delle discipline economico aziendali.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione:

Essere in grado di: 1. Effettuare le riclassificazioni ed elaborazioni dei dati e delle informazioni utili ad una valutazione di prima approssimazione del grado di rispondenza di un'azienda ai principi di governo; 2. Effettuare analisi elementari della formula imprenditoriale; 3. Effettuare riclassificazioni elementari di bilancio, calcolare margini ed indici per la valutazione del grado di solvibilità, solidità e di economicità di un'azienda ed interpretarne il significato; 4. Pervenire alla determinazione di differenti configurazioni di reddito, capitale, costo, attraverso la corretta applicazione dei modelli propri delle discipline economico aziendali.

Autonomia di giudizio:

Essere in grado di compiere elementari valutazioni sulle implicazioni e i risultati dell'applicazione degli strumenti di governo e di gestione dell'azienda; essere in grado di fornire una lettura di base dei risultati ottenuti con la applicazione di diversi modelli di analisi.

Abilità comunicative:

Capacità di esporre i principali concetti e gli strumenti di base dell'economia aziendale. Essere in grado di sostenere l'importanza ed evidenziare le ricadute dell'applicazione di tali strumenti sul sistema aziendale e imprenditoriale in genere. Essere in grado di relazionare (per iscritto ed oralmente) sui risultati delle analisi condotte.

Capacità d'apprendimento:

Capacità di seguire, utilizzando le conoscenze acquisite nel corso, corsi d'approfondimento, seminari specialistici, master nel settore disciplinare dell'economia aziendale.

PROGRAMMA

ORE	Lezioni
3	Gli elementi costitutivi dell'azienda: il capitale finanziario (investimenti e finanziamenti), il capitale intellettuale, il sistema aziendale
4	Le operazioni di gestione: gestione interna ed esterna, le fasi della gestione, il sistema delle operazioni di gestione
3	I valori relativi alle operazioni di gestione: valori economici e valori finanziari e loro relazione. I valori economici di capitale, crediti e debiti di finanziamento
3	Il risultato economico delle operazioni di gestione: il reddito. Le aree di gestione e le figure di reddito.
3	Le nozioni di capitale: capitale di esercizio, di liquidazione, economico. Le relazioni tra reddito e capitale
3	L'equilibrio economico oggettivo e soggettivo: caratteri e dimensioni. Il rischio aziendale.
2	L'equilibrio finanziario: relazione tra entrate ed uscite monetarie. Il fabbisogno finanziario dell'impresa. Equilibrio finanziario ed equilibrio patrimoniale. Il processo di autofinanziamento.
3	Classificazione dei costi: variabilità e costanza dei costi. Il diagramma di redditività. Il BEP

ORE	Esercitazioni
8	Sistemi di rilevazione. I valori relativi alle operazioni di gestione: valori economici e valori finanziari e loro relazione. I valori economici di capitale, crediti e debiti di finanziamento
6	Esercitazione sui costi e sul BEP
6	Il controllo di gestione. Le rilevazioni per il controllo delle condizioni di equilibrio della gestione.

8	Introduzione al sistema di contabilità generale ed ai suoi strumenti: il conto e metodo della partita doppia
8	Esercitazioni su operazioni, valori e variazioni rappresentativi della dinamica aziendale

MODULO MODULO 1

Prof. RODOLFO DAMIANO

TESTI CONSIGLIATI

Sorci C., Lezioni di Economia aziendale, Giuffrè, Milano, 2014.

Ruisi M., Progettare Startup. Virtù imprenditoriali, modelli di business, piani di fattibilità, gamification, Giappichelli, Torino, 2019.

Materiale fornito dal docente

TIPO DI ATTIVITA'	A
AMBITO	50065-Aziendale
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLO STUDIO PERSONALE	90
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLE ATTIVITA' DIDATTICHE ASSISTITE	60

OBIETTIVI FORMATIVI DEL MODULO

Il primo modulo del corso di economia aziendale C.I. si propone di fornire allo studente i concetti, gli strumenti e i modelli mentali per il buon governo d'azienda. Alla fine del corso gli studenti acquisiranno conoscenza della disciplina economia-aziendale nonché il linguaggio base per la comprensione di altre materie presenti nel curriculum di studi aziendali. Gli studenti comprenderanno il ruolo dell'azienda e i riflessi dell'operato della stessa all'interno del sistema socio-economico, il ciclo tipico della gestione aziendale e la sua rappresentazione per mezzo dei prospetti economico-patrimoniali.

PROGRAMMA

ORE	Lezioni
4	L'economia aziendale: origini e significato del termine e studi. L'azienda come istituto economico e sistema. I bisogni umani e il variegato universo delle fattispecie aziendali. I principi di governo per la continuità, la sopravvivenza e lo sviluppo delle aziende.
4	Soggetto giuridico e soggetto economico. Azienda divisa e gruppi aziendali. Condizioni di struttura, fattori produttivi e relazione dell'azienda con l'ambiente e il mercato.
4	Il successo delle aziende. La formula imprenditoriale di successo. Strategie aziendali. Risorse intangibili. Cenni di organizzazione aziendale. I valori degli attori chiave alla base del successo o dell'insuccesso delle aziende. Lo studio dei valori come presupposto per la identificazione delle cause del relativo successo delle aziende.
4	L'imprenditore, le virtù imprenditoriali e il governo aziendale. La responsabilità sociale d'impresa.
6	Il bilancio e il ciclo tipico della gestione aziendale. Determinazione del reddito di esercizio e sua rappresentazione attraverso il bilancio. Cenni introduttivi a costi e ricavi e analisi di bilancio. Il bilancio di previsione.
2	Il business plan quale strumento a supporto della genesi e dello sviluppo aziendale: dalla prefigurazione al governo d'azienda.
ORE	Esercitazioni
12	Esercitazioni sulle componenti della formula imprenditoriale di successo.
12	Esercitazioni sul bilancio e bilancio previsionale.
12	Esercitazioni sul business planning.