



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIPARTIMENTO	Ingegneria
ANNO ACCADEMICO OFFERTA	2023/2024
ANNO ACCADEMICO EROGAZIONE	2023/2024
CORSO DILAUREA	INGEGNERIA MECCANICA
INSEGNAMENTO	INFORMATICA
TIPO DI ATTIVITA'	F
AMBITO	10811-Abilità informatiche e telematiche
CODICE INSEGNAMENTO	03927
SETTORI SCIENTIFICO-DISCIPLINARI	
DOCENTE RESPONSABILE	SORBELLO ROSARIO Ricercatore Univ. di PALERMO
ALTRI DOCENTI	
CFU	3
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLO STUDIO PERSONALE	45
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLA DIDATTICA ASSISTITA	30
PROPEDEUTICITA'	
MUTUAZIONI	
ANNO DI CORSO	1
PERIODO DELLE LEZIONI	1° semestre
MODALITA' DI FREQUENZA	Facoltativa
TIPO DI VALUTAZIONE	Giudizio
ORARIO DI RICEVIMENTO DEGLI STUDENTI	SORBELLO ROSARIO Lunedì 11:00 13:00 Stanza del Professore, Edificio 6, terzo piano

DOCENTE: Prof. ROSARIO SORBELLO

PREREQUISITI	Nessun prerequisito previsto per il corso
RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI	Conoscenza e capacita' di comprensione Lo studente al termine del corso avra' una conoscenza avanzata di Excel Avanzato. Capacita' di applicare conoscenza e comprensione Lo studente sara' in grado di eseguire esercizi avanzati di excel essenziali per la creazione di tabelle utili nel mondo lavorativo per affrontare un problema tecnico-scientifico mediante l'utilizzo dello strumento informatico. Autonomia di giudizio Lo studente sara' in grado di analizzare criticamente ed organizzare le proprie competenze informatiche acquisite per la risoluzione di problemi ingegneristici Abilita' Comunicative Lo studente sviluppera' capacita' di ascolto, interpretazione e argomentazione, e piu' in generale abilita' comunicative e di risoluzione di problemi Capacita' di Apprendimento Lo studente nell'affrontare le tematiche oggetto del corso sviluppera' autonome capacita' di analisi, sintesi e valutazione che favoriranno i processo di auto-apprendimento in uno scenario di evoluzione dell'informatica.
VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO	Il Compito scritto è formato da 4 Esercizi di Excel a difficoltà variabile: 2 facili, 1 medio e 1 complesso. Ciascun dei 4 esercizi è composto da 3 domande. Gli esercizi facili consentono di ottenere un punteggio massimo di 9 punti ciascuno, L'esercizio medio consente di ottenere un punteggio massimo di 12 punti e infine l'esercizio complesso consente di un ottenere un punteggio massimo di 18 punti. Lo studente per superare il compito dovrà svolgere correttamente esercizi per almeno 18 punti. La valutazione e' senza voto e viene rilasciata solo una idoneità. Il compito servira' per attestare il raggiungimento di tutti i punti previsti all'interno dei risultati attesi.
OBIETTIVI FORMATIVI	Fornire agli studenti la capacita' di utilizzare in modo completo l'applicazione foglio elettronico di Excel per produrre fogli elettronici con caratteristiche avanzate. Lo studente sara' in grado di: 1. Applicare formattazione avanzate sia condizionali che numeriche. 2. Creare e manipolare formule e funzioni che sono associate con le operazioni logiche, statistiche e matematiche. 3. Lavorare con le tabelle per analizzare, filtrare e ordinare. 4. Creare Formule semplici e speciali che operano sui testi e sulle stringhe 5. Creare Formule che operano sui valori temporali: Date e Ore 6. Creare Formule per somme e conteggi 7. Creare Formule per la ricerca semplice e avanzata di un valore 8. Creare Formule in forma di matrice in una sola cella e in intervalli multi-cella
ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA	Lezioni ed Esercitazioni in Aula
TESTI CONSIGLIATI	1. "Excel 2019", of Paolo Poli, Hoepli Informatica 2. Materiale didattico fornito dal docente in formato pdf ed excel (Pdf and Excel Educational files provided by the Professor)

PROGRAMMA

ORE	Lezioni
2	Introduzione al Corso di Excel Avanzato
2	Celle e Fogli di Lavoro in Excel
2	La Formattazione delle celle in Excel
2	Formule che operano sui testi e sulle stringhe
2	Formule speciali che operano sui testi e sulle stringhe
2	Formule che operano sui valori temporali: Date
2	Formule che operano sui valori temporali: Ore
2	Formule per somme e conteggi
2	Formule per la ricerca di un valore
2	Formule per la ricerca avanzata di un valore
2	Formule in forma di matrice in una sola cella
2	Formule in forma di matrice in intervalli multi-cella
2	Esempi di formule in forma di matrice in una sola cella e in intervalli multicella
2	Creare e manipolare formule e funzioni
2	Ordinamento e Filtri in Excel