



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

<b>DIPARTIMENTO</b>	Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali		
<b>ANNO ACCADEMICO OFFERTA</b>	2023/2024		
<b>ANNO ACCADEMICO EROGAZIONE</b>	2025/2026		
<b>CORSO DILAUREA</b>	SCIENZE DELLE AMMINISTRAZIONI, CONSULENZA DEL LAVORO E INNOVAZIONE SOCIALE		
<b>INSEGNAMENTO</b>	DIRITTO COMMERCIALE		
<b>TIPO DI ATTIVITA'</b>	B		
<b>AMBITO</b>	50048-giuridico		
<b>CODICE INSEGNAMENTO</b>	02417		
<b>SETTORI SCIENTIFICO-DISCIPLINARI</b>	IUS/04		
<b>DOCENTE RESPONSABILE</b>	GARILLI CHIARA	Professore Ordinario	Univ. di PALERMO
<b>ALTRI DOCENTI</b>			
<b>CFU</b>	6		
<b>NUMERO DI ORE RISERVATE ALLO STUDIO PERSONALE</b>	108		
<b>NUMERO DI ORE RISERVATE ALLA DIDATTICA ASSISTITA</b>	42		
<b>PROPEDEUTICITA'</b>	22793 - DIRITTO PRIVATO E DELL'INNOVAZIONE DIGITALE		
<b>MUTUAZIONI</b>			
<b>ANNO DI CORSO</b>	3		
<b>PERIODO DELLE LEZIONI</b>	2° semestre		
<b>MODALITA' DI FREQUENZA</b>	Facoltativa		
<b>TIPO DI VALUTAZIONE</b>	Voto in trentesimi		
<b>ORARIO DI RICEVIMENTO DEGLI STUDENTI</b>	<b>GARILLI CHIARA</b> Giovedì 10:00 12:00 Il ricevimento verrà svolto presso la stanza del docente (Via Maqueda, 324, piano I) oppure sulla piattaforma Microsoft Teams, previa prenotazione per e-mail (chiara.garilli@unipa.it). Meetings with students must be requested and confirmed via e-mail (chiara.garilli@unipa.it); meetings will be held in person at my office (Via Maqueda, 324, first floor) or on Microsoft Teams platform.		

DOCENTE: Prof.ssa CHIARA GARILLI

<b>PREREQUISITI</b>	Conoscenza generale e comprensione dei principali concetti giuridici in ambito privatistico di diritto italiano ed europeo
<b>RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI</b>	<p>Conoscenza e capacita' di comprensione</p> <p>Acquisizione della capacita' di comprendere i concetti fondamentali del diritto commerciale.</p> <p>Acquisizione della conoscenza dei meccanismi di funzionamento dell'impresa, in forma individuale e collettiva, e comprensione dei criteri in base ai quali le imprese assumono le decisioni strategiche ed organizzative.</p> <p>Capacita' di applicare conoscenza e comprensione</p> <p>Acquisizione della capacita' di applicare le proprie conoscenze in modo tale da evidenziare un approccio professionale alla materia; acquisizione delle competenze idonee ad elaborare e sostenere argomentazioni e risolvere problemi nell'ambito del diritto commerciale.</p> <p>Autonomia di giudizio</p> <p>Acquisizione di capacita' di analisi e di valutazione giuridica delle tematiche inerenti l'attivita' e l'assetto organizzativo dell'impresa sulla base delle conoscenze e della metodologia appresa durante il corso di studio.</p> <p>Esercitazione in modo autonomo delle capacita' di giudizio personali.</p> <p>Abilita' comunicative</p> <p>Acquisizione della capacita' di esporre i principali risultati delle proprie analisi a differenti livelli di complessita' e in rapporto al diverso interlocutore di riferimento.</p> <p>Capacita' d'apprendimento</p> <p>Sviluppo delle capacita' necessarie al fine di consentire allo studente la continuazione degli studi con un ampio grado di autonomia. Acquisizione della capacita' di selezionare in modo autonomo gli strumenti e di individuare le modalita' per aggiornare e approfondire costantemente le proprie competenze, in particolare conducendo ricerche giurisprudenziali, bibliografiche e normative, nonche' consultando la letteratura specializzata in ambito giuridico</p>
<b>VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO</b>	<p>Prova scritta intermedia.</p> <p>E' prevista una prova intermedia in forma scritta, sostenendo la quale lo studente riceverà un voto in trentesimi in relazione al livello di conoscenza della materia dimostrato tramite la suddetta prova (il voto minimo e' 18/30). Questa prova intermedia e' facoltativa. Solo se lo studente deciderà di sostenere la prova intermedia, il voto di quest'ultima sarà tenuto in considerazione per la determinazione del voto finale, che sarà deciso e comunicato allo studente al termine della prova orale sulla base della media aritmetica tra la votazione della prova scritta e quella della prova orale.</p> <p>Prova orale</p> <p>L'esaminando dovrà rispondere ad un minimo di due/tre domande poste oralmente, su tutte le parti oggetto del programma, fatta eccezione per quelle già oggetto dell'eventuale prova intermedia scritta.</p> <p>La verifica finale mira a valutare se lo studente abbia conoscenza e comprensione degli argomenti, abbia acquisito competenza interpretativa e autonomia di giudizio di casi concreti.</p> <p>La soglia della sufficienza sarà raggiunta quando lo studente mostri conoscenza e comprensione degli argomenti almeno nelle linee generali e abbia competenze applicative minime in ordine alla risoluzione di casi concreti; dovrà ugualmente possedere capacita' espositive e argomentative tali da consentire la trasmissione delle sue conoscenze all'esaminatore. Al di sotto di tale soglia, l'esame risulterà insufficiente. Quanto più, invece, l'esaminando con le sue capacita' argomentative ed espositive riuscirà ad interagire con l'esaminatore, e quanto più le sue conoscenze e capacita' applicative andranno nel dettaglio della disciplina oggetto di verifica, tanto più la valutazione sarà positiva. La valutazione avviene in trentesimi (il voto minimo e' 18/30).</p> <p>Nel caso in cui lo studente abbia deciso di sostenere la prova intermedia, il voto finale sarà determinato dalla media tra il voto ottenuto nella prova scritta intermedia e quello ottenuto all'esito della prova orale.</p>
<b>OBIETTIVI FORMATIVI</b>	Il corso si propone lo studio del diritto commerciale a livello istituzionale. Lo studente acquisirà conoscenze generali sul diritto dell'impresa, delle società e delle procedure concorsuali e sarà in grado di aggiornare costantemente la propria preparazione attraverso la consultazione dei principali testi legislativi, siti istituzionali e banche dati elettroniche.
<b>ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA</b>	Lezioni frontali
<b>TESTI CONSIGLIATI</b>	G.F. Campobasso, Manuale di diritto commerciale, VIII edizione a cura di M. Campobasso, Utet giuridica, 2022 (ISBN: 978-8859825029) o ultima edizione in commercio (Parte I : cap. 1, 2, 4, 5, 6, 7; Parte II: cap. 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 19, 20, 23; Parte V: cap. 44, 45, 46).

### PROGRAMMA

ORE	Lezioni
4	La nozione di imprenditore
4	Le categorie di imprenditori

## PROGRAMMA

<b>ORE</b>	<b>Lezioni</b>
6	La disciplina dell'imprenditore commerciale
4	Marchi, brevetti e diritto d'autore
8	Le procedure concorsuali
6	Le società di persone
10	Le società di capitali