



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIPARTIMENTO	Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali
ANNO ACCADEMICO OFFERTA	2021/2022
ANNO ACCADEMICO EROGAZIONE	2023/2024
CORSO DILAUREA	SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI
INSEGNAMENTO	DIRITTO COMMERCIALE
TIPO DI ATTIVITA'	C
AMBITO	10711-Attività formative affini o integrative
CODICE INSEGNAMENTO	02417
SETTORI SCIENTIFICO-DISCIPLINARI	IUS/04
DOCENTE RESPONSABILE	BISIGNANO VALERIA Ricercatore a tempo determinato Univ. di PALERMO
ALTRI DOCENTI	
CFU	6
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLO STUDIO PERSONALE	108
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLA DIDATTICA ASSISTITA	42
PROPEDEUTICITA'	
MUTUAZIONI	DIRITTO COMMERCIALE - Corso: ADMINISTRATION AND ORGANISATION SCIENCE AND LABOUR CONSULTING DIRITTO COMMERCIALE - Corso: SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE, DELL'ORGANIZZAZIONE E CONSULENZA DEL LAVORO
ANNO DI CORSO	3
PERIODO DELLE LEZIONI	2° semestre
MODALITA' DI FREQUENZA	Facoltativa
TIPO DI VALUTAZIONE	Voto in trentesimi
ORARIO DI RICEVIMENTO DEGLI STUDENTI	

DOCENTE: Prof.ssa VALERIA BISIGNANO

PREREQUISITI	Conoscenza generale e comprensione dei principali concetti giuridici in ambito privatistico di diritto italiano ed europeo
RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI	<p>Conoscenza e capacita' di comprensione</p> <p>Acquisizione della capacita' di comprendere i concetti fondamentali del diritto commerciale.</p> <p>Acquisizione della conoscenza dei meccanismi di funzionamento dell'impresa, in forma individuale e collettiva, e comprensione dei criteri in base ai quali le imprese assumono le decisioni strategiche ed organizzative.</p> <p>Capacita' di applicare conoscenza e comprensione</p> <p>Acquisizione della capacita' di applicare le proprie conoscenze in modo tale da evidenziare un approccio professionale alla materia; acquisizione delle competenze idonee ad elaborare e sostenere argomentazioni e risolvere problemi nell'ambito del diritto commerciale.</p> <p>Autonomia di giudizio</p> <p>Acquisizione di capacita' di analisi e di valutazione giuridica delle tematiche inerenti l'attivita' e l'assetto organizzativo dell'impresa sulla base delle conoscenze e della metodologia appresa durante il corso di studio.</p> <p>Esercitazione in modo autonomo delle capacita' di giudizio personali.</p> <p>Abilita' comunicative</p> <p>Acquisizione della capacita' di esporre i principali risultati delle proprie analisi a differenti livelli di complessita' e in rapporto al diverso interlocutore di riferimento.</p> <p>Capacita' d'apprendimento</p> <p>Sviluppo delle capacita' necessarie al fine di consentire allo studente la continuazione degli studi con un ampio grado di autonomia. Acquisizione della capacita' di selezionare in modo autonomo gli strumenti e di individuare le modalita' per aggiornare e approfondire costantemente le proprie competenze, in particolare conducendo ricerche giurisprudenziali, bibliografiche e normative, nonche' consultando la letteratura specializzata in ambito giuridico</p>
VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO	<p>Prova scritta intermedia.</p> <p>E' prevista una prova intermedia in forma scritta, sostenendo la quale lo studente riceverà un voto in trentesimi in relazione al livello di conoscenza della materia dimostrato tramite la suddetta prova (il voto minimo e' 18/30). Questa prova intermedia e' facoltativa. Solo se lo studente deciderà di sostenere la prova intermedia, il voto di quest'ultima sarà tenuto in considerazione per la determinazione del voto finale , che sarà deciso e comunicato allo studente al termine della prova orale sulla base della media aritmetica tra la votazione della prova scritta e quella della prova orale.</p> <p>Prova orale</p> <p>L'esaminando dovrà rispondere ad un minimo di due/tre domande poste oralmente, su tutte le parti oggetto del programma, fatta eccezione per quelle già oggetto dell'eventuale prova intermedia scritta.</p> <p>La verifica finale mira a valutare se lo studente abbia conoscenza e comprensione degli argomenti, abbia acquisito competenza interpretativa e autonomia di giudizio di casi concreti.</p> <p>La soglia della sufficienza sarà raggiunta quando lo studente mostri conoscenza e comprensione degli argomenti almeno nelle linee generali e abbia competenze applicative minime in ordine alla risoluzione di casi concreti; dovrà ugualmente possedere capacita' espositive e argomentative tali da consentire la trasmissione delle sue conoscenze all'esaminatore. Al di sotto di tale soglia, l'esame risulterà insufficiente. Quanto più, invece, l'esaminando con le sue capacita' argomentative ed espositive riuscirà ad interagire con l'esaminatore, e quanto più le sue conoscenze e capacita' applicative andranno nel dettaglio della disciplina oggetto di verifica, tanto più la valutazione sarà positiva. La valutazione avviene in trentesimi (il voto minimo e' 18/30).</p> <p>Nel caso in cui lo studente abbia deciso di sostenere la prova intermedia, il voto finale sarà determinato dalla media tra il voto ottenuto nella prova scritta intermedia e quello ottenuto all'esito della prova orale.</p>
OBIETTIVI FORMATIVI	Il corso si propone lo studio del diritto commerciale a livello istituzionale. Lo studente acquisirà conoscenze generali sul diritto dell'impresa, delle società e delle procedure concorsuali e sarà in grado di aggiornare costantemente la propria preparazione attraverso la consultazione dei principali testi legislativi, siti istituzionali e banche dati elettroniche.
ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA	Lezioni frontali
TESTI CONSIGLIATI	G.F. Campobasso, Manuale di diritto commerciale, VI edizione a cura di M. Campobasso, Utet giuridica, 2017 (ISBN: 978-8859814863) o ultima edizione in commercio (Parte I : tutta; Parte II: capitoli 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 19, 20, 21, 23, 24; Parte V: tutta).

PROGRAMMA

ORE	Lezioni
4	La nozione di imprenditore
4	Le categorie di imprenditori

PROGRAMMA

ORE	Lezioni
6	La disciplina dell'imprenditore commerciale
4	Marchi, brevetti e diritto d'autore
8	Le procedure concorsuali
6	Le società di persone
10	Le società di capitali