



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

<b>DEPARTMENT</b>	Scienze Economiche, Aziendali e Statistiche		
<b>ACADEMIC YEAR</b>	2015/2016		
<b>BACHELOR'S DEGREE (BSC)</b>	ECONOMIC DEVELOPMENT AND INTERNATIONAL COOPERATION		
<b>SUBJECT</b>	BUSINESS ADMINISTRATION ECONOMICS		
<b>TYPE OF EDUCATIONAL ACTIVITY</b>	C		
<b>AMBIT</b>	10713-Attività formative affini o integrative		
<b>CODE</b>	18046		
<b>SCIENTIFIC SECTOR(S)</b>	SECS-P/07		
<b>HEAD PROFESSOR(S)</b>	GUZZO GIUSY	Professore Associato	Univ. di PALERMO
<b>OTHER PROFESSOR(S)</b>			
<b>CREDITS</b>	6		
<b>INDIVIDUAL STUDY (Hrs)</b>	94		
<b>COURSE ACTIVITY (Hrs)</b>	56		
<b>PROPAEDEUTICAL SUBJECTS</b>			
<b>MUTUALIZATION</b>			
<b>YEAR</b>	1		
<b>TERM (SEMESTER)</b>	2° semester		
<b>ATTENDANCE</b>	Not mandatory		
<b>EVALUATION</b>	Out of 30		
<b>TEACHER OFFICE HOURS</b>	<b>GUZZO GIUSY</b> Friday 10:00 12:00 Su teams		

DOCENTE: Prof.ssa GIUSY GUZZO

<b>PREREQUISITES</b>	
<b>LEARNING OUTCOMES</b>	<p>Conoscenza e capacità di comprensione          Gli studenti che hanno superato con profitto il corso conoscono e comprendono:          - i concetti teorici generali relativi ai processi amministrativi delle aziende;          - le problematiche specifiche di organizzazione, gestione e controllo delle aziende;          - le caratteristiche amministrative e di controllo delle principali classi di aziende: imprese, aziende pubbliche e aziende no profit.</p> <p>Capacità di applicare conoscenza e comprensione          Essi sono in grado di implementare e gestire presso le superiori classi di azienda i processi di controllo, con un approccio problem setting, per inquadrare gli studi applicati o le esperienze pratiche entro i caratteri più generali dell'Economia aziendale e della Ragioneria, e problem solving, per decidere correttamente in materia, con riguardo alle caratteristiche specifiche di tali classi aziendali.</p> <p>Autonomia di giudizio          Essi sono in grado di:          1. impostare e risolvere in autonomia o in gruppo, secondo gli approcci sopra richiamati, i problemi amministrativi, contabili e organizzativi correnti delle varie classi di aziende;          2. assumere, in autonomia o in gruppo, le più frequenti decisioni riguardanti i suddetti problemi tramite l'utilizzo delle rilevazioni e delle informazioni per il controllo aziendale.</p> <p>Abilità comunicative          Essi sono inoltre in grado di relazionare sinteticamente, in forma scritta ed orale, sugli argomenti di propria competenza affrontati nell'insegnamento.</p> <p>Capacità d'apprendimento          Essi sono infine in grado di curare efficacemente la propria formazione permanente per aggiornare e perfezionare per tempo le competenze professionali relative alla tematica di amministrazione e controllo delle aziende.</p>
<b>ASSESSMENT METHODS</b>	Prova orale
<b>EDUCATIONAL OBJECTIVES</b>	<p>Il Corso di Economia delle amministrazioni aziendali pone attenzione agli obiettivi formativi relativi sia a "metodi e contenuti scientifici generali" sia a "specifiche conoscenze professionali".          Infatti esso mira a fornire i fondamenti teorici e gli strumenti tecnici e pratici di amministrazione e di rilevazione per il controllo amministrativo d'azienda. Più in particolare, le conoscenze su detti fondamenti e strumenti sono polarizzate sui temi di:          -contesti e contenuti dell'attività economica e dell'amministrazione aziendale;          -caratterizzazioni gestionali, organizzative e di controllo aziendale;          -specifiche funzioni e strumenti del controllo nelle varie classi aziendali.</p>
<b>TEACHING METHODS</b>	Lezioni ed Esercitazioni
<b>SUGGESTED BIBLIOGRAPHY</b>	<p>-CANZIANI A., Lezioni di economia aziendale, CEDAM, Padova, 2014.          -CAPALDO P., L'azienda. Centro di produzione, Giuffrè Editore, Milano, 2013.          -CATTURI G., L'azienda universale. L'idea forza, la morfologia e la fisiologia, CEDAM, Padova, 2003.          -LIPARI C. (a cura di), Fondamenti e complementi di ragioneria, Palermo, a.a. 2015/2016 (Parte I).          -SORCI C., Lezioni di Economia Aziendale, Giuffrè, Milano, 2014.          -Lecture e casi aziendali da definire.</p>

## SYLLABUS

Hrs	Frontal teaching
8	Attività economica e amministrazione aziendale. Azienda come coordinazione amministrativa per la produzione di beni e servizi. Azienda e classi di aziende. Posizionamenti e equilibri aziendali. Economia aziendale e discipline aziendali.
4	Gestione aziendale e modelli organizzativi.
6	Ragioneria e rilevazioni per il controllo aziendale.
8	L'economia delle imprese. Rischio d'impresa e remunerazione dei fattori produttivi. Reddito aziendale e reddito d'impresa. Criteri di valutazione. Bilancio. L'impresa nelle fasi della sua esistenza. Le imprese cooperative.
6	L'economia delle aziende filantropiche-erogative: aziende pubbliche e aziende no profit.
Hrs	Practice
24	Esercitazioni sui principali temi delle lezioni.