



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

**Dipartimento: Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali**

**A.A. 2014/2015**

## **PIANO DI STUDI DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELLE AMMINISTRAZIONI E DELLE ORGANIZZAZIONI COMPLESSE - SCIENZE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE E PRIVATE -**

### **Caratteristiche**



Classe di Laurea magistrale  
in Scienze delle pubbliche  
amministrazioni (LM-63)



2 ANNI



PALERMO



ACCESSO LIBERO



2163

### **Obiettivi del Corso di Studi**

Il corso di laurea magistrale in Scienze delle amministrazioni e delle organizzazioni complesse si propone di fare acquisire agli studenti, poi laureati nella classe, conoscenze di livello avanzato e competenze metodologiche multidisciplinari nelle discipline politico-sociali istituzionali, economiche, giuridiche, gestionali idonee a formare figure professionali in possesso di elevate capacità progettuali, organizzative e di sviluppo delle attività qualificate dei servizi pubblici e privati in particolare nei campi della amministrazione e gestione degli affari (business administration), dell'organizzazione del lavoro e delle risorse umane, della devianza, della sicurezza, della prevenzione, della difesa e del controllo sociale, nonché delle politiche sindacali, delle pari opportunità e della tutela dei consumatori. Il corso si prefigge quindi di formare i quadri dirigenziali di alto livello sia della Pubblica Amministrazione che degli enti, aziende e P.M.I. private ed anche professionisti e manager che agiscano nel settore e siano capaci di relazionarsi e di mediare e di far da tramite tanto con la P.A. che con i privati. I laureati del corso saranno altresì in grado di operare ad alto livello nell'ambito della amministrazione sia pubblica che privata secondo principi di legalità ed eticità. Essi dovranno saper promuovere e implementare attività e iniziative di intervento pubblico e privato attraverso il buon funzionamento delle amministrazioni e il miglioramento della qualità dei servizi finalizzate allo sviluppo economico e sociale del territorio a livello regionale e locale ma anche in una prospettiva europea ed internazionale secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità. Le conoscenze acquisite consentiranno ai laureati del corso di interpretare, programmare, gestire i processi di cambiamento in atto nelle amministrazioni pubbliche e nelle organizzazioni dei servizi e delle risorse.

Per raggiungere tali obiettivi il corso di laurea è organizzato con insegnamenti specifici che prevedono l'acquisizione di competenze specialistiche in settori di rilievo della amministrazione e a fornire un approfondimento critico, comparatistico e pratico delle tematiche inerenti alla amministrazione in ambito pubblico e privato. Sono previsti in particolare insegnamenti con contenuti quali l'analisi statistica dei dati o l'informatica, l'economia politica (imprese locali e mercati internazionali), il diritto amministrativo comunitario, i modelli di governance emergenti, il diritto penale della pubblica amministrazione, la sociologia generale e economica, il diritto del lavoro. A caratterizzare e a unificare l'impostazione dei diversi insegnamenti è la loro collocazione in una prospettiva comparata e il ricorso alla più aggiornata letteratura internazionale. Inoltre, si richiede ai laureati nelle Scienze delle amministrazioni e delle organizzazioni complesse di saper utilizzare in forma scritta e orale, almeno una delle lingue di riferimento dell'Unione Europea con riferimento anche ai lessici disciplinari (a tali fini è prevista, oltre alla possibilità di perfezionamento linguistico individuata nelle attività di contesto, anche l'utilizzazione nei corsi di insegnamento di manuali, testi, documenti e materiali in lingua straniera). Tali competenze linguistiche sono richieste tra i requisiti di accesso e segnatamente occorre possedere una conoscenza della lingua inglese di grado pari ad almeno B1. Per un migliore apprendimento anche pratico e per accelerare l'immissione nel mondo del lavoro il corso prevede apposite attività formative esterne presso organizzazioni pubbliche e private, nazionali o estere, sulla base di convenzioni di Ateneo e con gli enti pubblici e le organizzazioni professionali interessate. In questa ottica va sottolineata la collaborazione con gli enti pubblici locali e le organizzazioni, aziende e imprese del settore anche ai fini dell'individuazione di specifici programmi di insegnamento e formazione. Il percorso formativo culmina nella elaborazione e nella discussione di una tesi scritta originale svolta sotto la guida di un relatore tra i docenti della Facoltà, a conclusione di un percorso guidato di progettazione o ricerca o analisi di caso, che dimostri la padronanza degli argomenti, la conoscenza di almeno una lingua straniera, la capacità di operare in modo autonomo e un buon livello di comunicazione.

### **Sbocchi occupazionali**

Legenda: Per. = periodo o semestre, Val. = Valutazione (V=voto, G=giudizio), TAF= Tipologia Attività Formativa (A=base, B=caratterizzante, C=Affine, S=stages, D=a scelta, F=altre)

Alti funzionari e dirigenti delle amministrazioni dello Stato e degli enti pubblici;  
 Alti funzionari e dirigenti della Polizia di Stato;  
 Alti funzionari e dirigenti dei settori bancari e assicurativi;  
 Dirigenti di aziende private operanti nei settori innovativi e strategici dello sviluppo economico.  
 Amministrazioni dello Stato e degli Enti territoriali, Aziende private e non profit.

### Caratteristiche della prova finale

La prova finale consiste nella elaborazione e nella discussione di una tesi scritta originale svolta sotto la guida di un relatore scelto tra i docenti del Corso di Studi, a conclusione di un percorso guidato di progettazione o ricerca o analisi di caso. L'intervallo 19-24 si giustifica con la necessita' di adeguarsi agli accordi intrapresi, su un percorso del corso di laurea magistrale, con l'Universita' di Hanoi mediante convenzione. I 24 cfu unendosi ai 6 delle attivita' di contesto consentono agli studenti di dedicare l'intero secondo semestre del secondo anno a queste due attivita'.

Insegnamenti 1 ° anno	CFU	Sem.	Val.	SSD	TAF
02499 - DIRITTO INDUSTRIALE <i>Garilli(PO)</i>	6	1	V	IUS/04	B
17415 - DIRITTO PUBBLICO PROGREDITO <i>Pensabene Lioni(PQ)</i>	6	1	V	IUS/09	B
16882 - ECON.DELLE AZIEN.PUBB.E MOD.DI SYSTEM DYNAMICS PER LE STRAT. AZIENDALI <i>Bivona(PA), Cosenz(PA)</i>	12	1	V	SECS-P/07	B
14142 - SOCIOLOGIA GENERALE (CORSO PROGREDITO) <i>Costantino(PQ)</i>	9	1	V	SPS/07	B
14143 - INFORMATICA GIURIDICA, TELEMATICA E DIRITTO DELL'INFORMAZIONE <i>Giannone Codiglione(CU)</i>	8	2	G	INF/01	B
15071 - SOCIOLOGIA DEL LAVORO E DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI <i>Azzolina(PA)</i>	6	2	V	SPS/09	B
Gruppo di attiv. form. opzionali	6				B
Attiv. form. a scelta dello studente (consigliate)	8				D

**61**

Insegnamenti 2 ° anno	CFU	Sem.	Val.	SSD	TAF
17072 - DIRITTO COMPARATO DEGLI SCAMBI INTERNAZIONALI <i>Casabona(PO)</i>	6	1	V	IUS/02	C
15523 - ECONOMIA DEI BENI CULTURALI <i>Cognata(PA)</i>	6	1	V	SECS-P/01	B
13493 - MODELLI E TECNICHE PER LA VALUTAZIONE E LO SVILUPPO DELLE RIS. UMANE <i>Ceresia(RU)</i>	9	1	V	M-PSI/06	B
01192 - ALTRE ATTIVITA' FORMATIVE	1	1	G		F
07553 - TIROCINIO	6	1	G		F
14150 - MAFIE, ECONOMIA E PREVENZIONE PENALE <i>Visconti(PO)</i>	6	2	V	IUS/17	C
05917 - PROVA FINALE	19	2	G		E
Gruppo di attiv. form. opzionali II	6				B

**59**

## GRUPPI DI ATTIVITA' FORMATIVE OPZIONALI

Gruppo di attiv. form. opzionali	CFU	Sem.	Val.	SSD	TAF
15906 - CONTABILITÀ PUBBLICA <i>Armao(PA)</i>	6	2	V	IUS/09	B

Legenda: Per. = periodo o semestre, Val. = Valutazione (V=voto, G=giudizio), TAF= Tipologia Attività Formativa (A=base, B=caratterizzante, C=Affine, S=stages, D=a scelta, F=altre)

## GRUPPI DI ATTIVITA' FORMATIVE OPZIONALI

<b>Gruppo di attiv. form. opzionali</b>	<b>CFU</b>	<b>Sem.</b>	<b>Val.</b>	<b>SSD</b>	<b>TAF</b>
17414 - DIRITTO AMMINISTRATIVO EUROPEO <i>Armao(PA)</i>	6	1	V	IUS/10	B
<b>Gruppo di attiv. form. opzionali II</b>	<b>CFU</b>	<b>Sem.</b>	<b>Val.</b>	<b>SSD</b>	<b>TAF</b>
14155 - DIRITTO DEL LAVORO ALLE DIPENDENZE DELLE P.A. <i>Bellavista(PO)</i>	6	1	V	IUS/07	B
14147 - RELAZIONI INDUSTRIALI E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE <i>Nicolosi(PO)</i>	6	2	V	IUS/07	B
<b>Attiv. form. a scelta dello studente (consigliate)</b>	<b>CFU</b>	<b>Sem.</b>	<b>Val.</b>	<b>SSD</b>	<b>TAF</b>
17413 - DIRITTO CIVILE ED EUROPEO <i>Marcatajo(PA)</i>	8	2	V	IUS/01	D

Legenda: Per. = periodo o semestre, Val. = Valutazione (V=voto, G=giudizio), TAF= Tipologia Attività Formativa (A=base, B=caratterizzante, C=Affine, S=stages, D=a scelta, F=altre)