



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Dipartimento: Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali

A.A. 2016/2017

PIANO DI STUDI DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELLE AMMINISTRAZIONI E DELLE ORGANIZZAZIONI COMPLESSE

- PUBLIC MANAGEMENT -

Caratteristiche



Classe di Laurea magistrale
in Scienze delle pubbliche
amministrazioni (LM-63)



2 ANNI



PALERMO



ACCESSO LIBERO



2163

Obiettivi del Corso di Studi

Obiettivi specifici:

Il corso di laurea magistrale in Scienze delle amministrazioni e delle organizzazioni complesse si propone di fare acquisire agli studenti, poi laureati nella classe, conoscenze di livello avanzato e competenze metodologiche multidisciplinari nelle discipline politico-sociali istituzionali, economiche, giuridiche, gestionali idonee a formare figure professionali in possesso di elevate capacità progettuali, organizzative e di sviluppo delle attività qualificate dei servizi pubblici e privati in particolare nei campi della amministrazione e gestione degli affari (business administration), dell'organizzazione del lavoro e delle risorse umane, della devianza, della sicurezza, della prevenzione, della difesa e del controllo sociale, nonché delle politiche sindacali, delle pari opportunità e della tutela dei consumatori. Il corso si prefigge quindi di formare i quadri dirigenziali di alto livello sia della Pubblica Amministrazione che degli enti, aziende e P.M.I. private ed anche professionisti e manager che agiscano nel settore e siano capaci di relazionarsi e di mediare e di far da tramite tanto con la P.A. che con i privati. I laureati del corso saranno altresì in grado di operare ad alto livello nell'ambito della amministrazione sia pubblica che privata secondo principi di legalità ed eticità. Essi dovranno saper promuovere e implementare attività e iniziative di intervento pubblico e privato attraverso il buon funzionamento delle amministrazioni e il miglioramento della qualità dei servizi finalizzate allo sviluppo economico e sociale del territorio a livello regionale e locale ma anche in una prospettiva europea ed internazionale secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità. Le conoscenze acquisite consentiranno ai laureati del corso di interpretare, programmare, gestire i processi di cambiamento in atto nelle amministrazioni pubbliche e nelle organizzazioni dei servizi e delle risorse.

Per raggiungere tali obiettivi il corso di laurea è organizzato con insegnamenti specifici che prevedono l'acquisizione di competenze specialistiche in settori di rilievo della amministrazione e a fornire un approfondimento critico, comparatistico e pratico delle tematiche inerenti alla amministrazione in ambito pubblico e privato. Sono previsti in particolare insegnamenti con contenuti quali l'analisi statistica dei dati o l'informatica, l'economia politica (imprese locali e mercati internazionali), il diritto amministrativo comunitario, i modelli di governance emergenti, il diritto penale della pubblica amministrazione, la sociologia generale e economica, il diritto del lavoro. A caratterizzare e a unificare l'impostazione dei diversi insegnamenti è la loro collocazione in una prospettiva comparata e il ricorso alla più aggiornata letteratura internazionale. Inoltre, si richiede ai laureati nelle Scienze delle amministrazioni e delle organizzazioni complesse di saper utilizzare in forma scritta e orale, almeno una delle lingue di riferimento dell'Unione Europea con riferimento anche ai lessici disciplinari (a tali fini è prevista, oltre alla possibilità di perfezionamento linguistico individuata nelle attività di contesto, anche l'utilizzazione nei corsi di insegnamento di manuali, testi, documenti e materiali in lingua straniera). Tali competenze linguistiche sono richieste tra i requisiti di accesso e segnatamente occorre possedere una conoscenza della lingua inglese di grado pari ad almeno B1. Per un migliore apprendimento anche pratico e per accelerare l'immissione nel mondo del lavoro il corso prevede apposite attività formative esterne presso organizzazioni pubbliche e private, nazionali o estere, sulla base di convenzioni di Ateneo e con gli enti pubblici e le organizzazioni professionali interessate. In questa ottica va sottolineata la collaborazione con gli enti pubblici locali e le organizzazioni, aziende e imprese del settore anche ai fini dell'individuazione di specifici programmi di insegnamento e formazione. Il percorso formativo culmina nella elaborazione e nella discussione di una tesi scritta originale svolta sotto la guida di un relatore tra i docenti del Corso di studio, a conclusione di un percorso guidato di progettazione o ricerca o analisi di caso, che dimostri la capacità di operare in modo autonomo e un buon livello di comunicazione.

Autonomia di giudizio:

I laureati devono acquisire capacità di rielaborazione e interpretazione dei dati economici e sociali a propria disposizione,

Legenda: Per. = periodo o semestre, Val. = Valutazione (V=voto, G=giudizio), TAF= Tipologia Attività Formativa (A=base, B=caratterizzante, C=Affine, S=stages, D=a scelta, F=altre)

valorizzando le risorse disponibili, definendo con autonomia di giudizio le proprie scelte gestionali e le strategie ritenute più opportune al raggiungimento dell'obiettivo fissato, facendosi carico delle responsabilità connesse alla adozione di decisioni complesse.

A tal fine si punterà soprattutto su attività didattiche partecipate dagli studenti, sull'analisi di singoli casi, simulazioni di ruolo, approfondimenti monografici, preparazione di elaborati personali, lettura di pubblicazioni specializzate. Agli studenti sarà offerta l'opportunità di partecipare ad appuntamenti di approfondimento critico (convegni, seminari, giornate di studio, ecc.) organizzati nell'ambito del Corso di laurea, anche con la collaborazione degli stessi studenti.

La verifica del grado di autonomia di giudizio dello studente nello sviluppare i temi di approfondimento assegnati sarà possibile nell'ambito delle singole attività formative, ma sarà esplicitamente valutata attraverso l'elaborato finale di laurea in cui il laureando dovrà dare prova di padroneggiare il tema trattato e di saperlo sviluppare originalmente con autonomia di giudizio e capacità critica.

Abilità comunicative:

I laureati devono maturare significative abilità relazionali atte a sviluppare argomentazioni a differenti livelli di complessità, dimostrando capacità di individuare le più opportune strategie di interlocuzione con i propri referenti utilizzando tutte le risorse offerte dalle nuove tecnologie al fine di fornire risposte adeguate e convincenti alle loro aspettative nel rispetto soprattutto delle esigenze delle utenze con cui entrano in relazione. Il laureato deve inoltre possedere una buona conoscenza della lingua inglese almeno in relazione al lessico di uso comune nelle discipline di riferimento.

Le abilità comunicative orali e scritte sono sviluppate e verificate in occasione di attività formative ed esercitazioni che prevedono lo studio di caso e/o la preparazione di relazioni e documenti scritti, l'esposizione orale e la discussione in aula degli stessi. L'acquisizione delle abilità comunicative sopraelencate è verificata inoltre tramite la redazione della prova finale e la discussione della medesima, in occasione dello svolgimento del tirocinio-stage e della relazione conclusiva.

Capacità di apprendimento:

Le competenze metodologiche multidisciplinari acquisite consentiranno ai laureati di attivare in modo autonomo percorsi e strategie per provvedere al proprio aggiornamento. Essi saranno in grado di verificare e di integrare costantemente l'adeguatezza delle competenze manageriali apprese, confrontandole con gli approcci più recenti; saranno in grado di valutare la diversa rilevanza e attendibilità delle fonti di informazione; sapranno utilizzare autonomamente le risorse informatiche e tecnologiche per l'aggiornamento professionale. La conoscenza di una lingua straniera scelta tra quelle maggiormente diffuse nel contesto disciplinare di riferimento quali la lingua francese o la lingua inglese potenzierà tale capacità, fornendo utili elementi di comparazione e d'inserimento in reti internazionali, consentendogli il pieno accesso ai contributi più avanzati della letteratura internazionale.

Le capacità di apprendimento sono conseguite nel percorso di studio nel suo complesso, con riguardo in particolare allo studio individuale previsto, alla preparazione di progetti individuali e di gruppo, all'attività svolta per la preparazione della prova finale.

La capacità di apprendimento sarà valutata attraverso forme di verifica continua durante le attività formative, mediante la presentazione di dati reperiti autonomamente, l'elaborazione di approfondimenti individuali su temi assegnati in aula, mediante l'attività di tutorato nello svolgimento di progetti e mediante la valutazione della capacità di auto-apprendimento maturata durante lo svolgimento dell'attività relativa alla prova finale.

Sbocchi occupazionali

Profilo:

Dirigenti delle amministrazioni pubbliche e private

Funzioni:

Governo dei processi integrati delle organizzazioni pubbliche e private; innovazione delle strategie di controllo gestionale e di sviluppo delle organizzazioni di riferimento, elaborazione di programmi finalizzati allo sviluppo dell'intervento delle organizzazioni nel tessuto sociale ed economico.

Competenze:

Capacità di gestione, di controllo, di valutazione, di attivazione di dinamiche relazionali, di adottare decisioni in un contesto complesso. Direzione di alto livello delle organizzazioni di riferimento; consulenza esterna di carattere globale per organizzazioni pubbliche e private.

Sbocchi:

Alti funzionari e dirigenti delle amministrazioni dello Stato e degli enti pubblici;

Alti funzionari e dirigenti della Polizia di Stato;

Alti funzionari e dirigenti dei settori bancari e assicurativi;

Dirigenti di aziende private operanti nei settori innovativi e strategici dello sviluppo economico.

Profilo:

Funzionari apicali operanti in settori strategici delle organizzazioni pubbliche e private

Funzioni:

Collaborazione di alto livello all'interno di strutture dirigenziali delle organizzazioni di riferimento; partecipazione all'elaborazione di programmi di governo in collaborazione con la dirigenza di vertice.

Competenze:

Le principali competenze sono di tipo giuridico (per la conoscenza delle normative UE e nazionali finalizzate alla gestione amministrativa), politologiche (per le competenze di analisi e valutazione delle politiche amministrative), sociologiche (per la comprensione dei bisogni e dei nuovi modelli di società) ed economiche (per la dimensione di sostenibilità nel quadro di una generale contrazione delle risorse disponibili).

Sbocchi:

Amministrazioni dello Stato e degli Enti territoriali, Aziende private e non profit.

Caratteristiche della prova finale

La prova finale consiste nella elaborazione e nella discussione di una tesi scritta originale svolta sotto la guida di un relatore scelto tra i docenti del Corso di Studi, a conclusione di un percorso guidato di progettazione o ricerca o analisi di caso. L'intervallo 19-24 si giustifica con la necessita' di adeguarsi agli accordi intrapresi, su un percorso del corso di laurea magistrale, con l'Universita' di Hanoi mediante convenzione. I 24 cfu unendosi ai 6 delle attivita' di contesto consentono agli studenti di dedicare l'intero secondo semestre del secondo anno a queste due attivita. Si allega regolamento della prova finale - DR 1333/2014 prot. 25392 del 7/04/2014.

Insegnamenti 1 ° anno	CFU	Sem.	Val.	SSD	TAF
17129 - COMPETITION AND ANTITRUST LAW	9	1	V		
- ANTITRUST LAW Garilli(PO)	3	1		IUS/17	C
- COMPETITION LAW Garilli(PO)	6	1		IUS/04	B
18691 - ECONOMICS OF CULTURAL MARKETS Cognata(PA)	6	1	V	SECS-P/01	B
18616 - NORMATIVE POLICY ANALYSIS Palumbo(PA)	6	1	V	SPS/01	C
17394 - ORGANIZATIONAL PSYCHOLOGY Ceresia(RU)	9	1	V	M-PSI/06	B
17403 - BUSINESS STRATEGY Bivona(PA)	8	2	V	INF/01	B
17404 - PERFORMANCE MANAGEMENT IN THE PUBLIC SECTOR Cosenz(PA)	12	2	V	SECS-P/07	B
14253 - PLANNING AND CONTROL SYSTEMS Bianchi(PO)	10	2	V	SECS-P/07	B

60

Insegnamenti 2 ° anno	CFU	Sem.	Val.	SSD	TAF
15905 - INTERNATIONAL TRADE LAW Casabona(PO)	6	1	V	IUS/02	C
17402 - LABOUR LAW AND INDUSTRIAL RELATIONS IN THE PUBLIC SECTOR	9	1	V		
- INDUSTRIAL RELATIONS IN THE PUBLIC SECTOR Bologna(PA)	3	1		IUS/17	C
- LABOUR LAW IN THE PUBLIC SECTOR Bologna(PA)	6	1		IUS/07	B
17980 - GLOBAL POLITICS Monteleone(PO)	6	2	V	SPS/04	B
01192 - ALTRE ATTIVITA' FORMATIVE	6	2	G		F
05917 - PROVA FINALE	24	2	G		E
Attiv. form. a scelta dello studente (consigliate)	9				D

60

GRUPPI DI ATTIVITA' FORMATIVE OPZIONALI

Attiv. form. a scelta dello studente (consigliate)	CFU	Sem.	Val.	SSD	TAF
18615 - HUMAN NATURE AND ECONOMIC INSTITUTIONS Fiorito(PO)	9	2	V	SECS-P/04	D
16847 - LAW AND PUBLIC ADMINISTRATION	9	1	V	IUS/09	D

Legenda: Per. = periodo o semestre, Val. = Valutazione (V=voto, G=giudizio), TAF= Tipologia Attività Formativa (A=base, B=caratterizzante, C=Affine, S=stages, D=a scelta, F=altre)