

FACOLTÀ	Scienze Politiche
ANNO ACCADEMICO	2012/2013
CORSO DI LAUREA_L16	Scienze dell'amministrazione dell'organizzazione e consulenza del lavoro curriculum: consulenza del lavoro e gestione delle risorse umane
INSEGNAMENTO	Diritto del lavoro II
TIPO DI ATTIVITÀ	Caratterizzante
AMBITO DISCIPLINARE	Scienze delle amministrazioni
CODICE INSEGNAMENTO	02445
ARTICOLAZIONE IN MODULI	NO
NUMERO MODULI	/
SETTORI SCIENTIFICO DISCIPLINARI	IUS/07
DOCENTE RESPONSABILE	Prof. Lorenzo Maria Dentici Professore Aggregato Università di Palermo
CFU	9
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLO STUDIO PERSONALE	162
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLE ATTIVITÀ DIDATTICHE ASSISTITE	63
PROPEDEUTICITÀ	Diritto del lavoro
ANNO DI CORSO	Terzo
ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA	Lezioni frontali Esercitazioni in aula
MODALITÀ DI FREQUENZA	Facoltativa (N.B. la frequenza è consigliata, dato il taglio teorico-pratico del corso)
METODI DI VALUTAZIONE	- Prova orale (per gli studenti non frequentanti) - Prova scritta o orale ed illustrazione durante le esercitazioni di un elaborato su un tema assegnato dal docente (per i soli studenti frequentanti), nonché prove <i>in itinere</i> di taglio teorico-pratico N.B. Saranno considerati elementi di valutazione ai fini dell'esame di profitto: la linearità dell'esposizione e l'uso di un'adeguata terminologia giuridica, il grado di conoscenza e di approfondimento degli argomenti oggetto del programma, la capacità critica e di ragionamento, la capacità di risolvere in modo intuitivo questioni e casi problematici posti dal docente. Si fa presente che lo studio mnemonico e acritico della materia verrà valutato negativamente in sede d'esame.
TIPO DI VALUTAZIONE	Voto in trentesimi
PERIODO DELLE LEZIONI	Secondo semestre

CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE	Si veda calendario delle lezioni sul sito di facoltà
ORARIO DI RICEVIMENTO DEGLI STUDENTI	Prof. Lorenzo Maria Dentici Lunedì dalle 8.00 alle 10.00 c/o il Dipartimento di Diritto Privato Generale (Facoltà di Giurisprudenza) Via Maqueda, 172

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI Conoscenza e capacità di comprensione Acquisizione di una conoscenza specialistica del diritto del mercato del lavoro, con particolare riguardo all'organizzazione degli intermediari pubblici e privati. Acquisizione di una conoscenza specialistica sui seguenti argomenti: lavoro subordinato a tempo indeterminato, licenziamenti, lavoro a termine, associazione in partecipazione, lavoro in cooperativa, part-time, lavoro a progetto ed occasionale, lavoro intermittente, lavoro ripartito, apprendistato, fenomeni di esternalizzazione. Acquisizione di una conoscenza specialistica in materia di licenziamenti individuali e collettivi. Capacità di applicare conoscenza e comprensione Acquisire gli strumenti giuridici per un proficuo inserimento nel campo della consulenza del lavoro o nell'ambito di amministrazioni private o pubbliche che operano nel settore dell'incontro tra domanda e offerta di lavoro. Autonomia di giudizio Sviluppare la capacità di risolvere questioni giuridiche, anche complesse, con riguardo all'assunzione dei lavoratori, all'amministrazione e alla cessazione dei rapporti di lavoro. Abilità comunicative Capacità di fornire pareri sia oralmente sia in forma scritta, su questioni giuridiche, anche complesse, con riguardo all'assunzione dei lavoratori, all'amministrazione e alla cessazione dei rapporti di lavoro. Capacità d'apprendimento Capacità di aggiornamento con la consultazione di riviste giuridiche, banche dati di giurisprudenza e legislazione statale e regionale, prassi amministrativa e contratti collettivi. Capacità di seguire, utilizzando le conoscenze acquisite nel corso, sia <i>master</i> di primo livello, sia corsi d'approfondimento, sia seminari specialistici nel settore del diritto del lavoro.
--

OBIETTIVI FORMATIVI Obiettivo del corso è quello di fare acquisire allo studente conoscenze di base e capacità operative utili sia per l'esercizio della professione di consulente del lavoro, sia per l'inserimento in modo proficuo all'interno di amministrazioni pubbliche o private che si occupano di somministrazione, intermediazione, ricerca e selezione del personale, ricollocazione professionale ed in genere delle politiche del lavoro.
--

ORE FRONTALI	LEZIONI FRONTALI
2	Illustrazione del programma: obiettivi della disciplina e sua articolazione
2	Il diritto sociale al lavoro dalla Carta costituzionale alla c.d. riforma «Biagi». Il diritto del mercato del lavoro e la sua collocazione nel nuovo titolo V della Costituzione tra competenza statale e regionale. L'incerta endidi «tutela e sicurezza del lavoro» e la nozione di «ordinamento civile»
2	L'organizzazione del mercato del lavoro. Gli intermediari pubblici e privati:

	agenzie per il lavoro, regimi particolari di autorizzazione e accreditamento.
3	I lavoratori svantaggiati. Le misure per favorirne l'inserimento nel mercato del lavoro
2	Gli enti bilaterali
2	La giurisprudenza costituzionale in materia di mercato del lavoro e la lettura «debole» della riforma federalista. La sentenza della Corte costituzionale n. 50/2005 sulla legittimità della riforma «Biagi»
3	Il lavoro subordinato a tempo indeterminato: la nozione di subordinazione, indici e metodi nell'attività di qualificazione
1	Associazione in partecipazione e lavoro in cooperativa
2	Il lavoro autonomo: la disciplina del codice civile.
2	La parasubordinazione: la zona grigia dei rapporti di lavoro e la fuga dal lavoro subordinato. Il contratto di agenzia
2	Lavoro a progetto ed occasionale. Disciplina e meccanismi sanzionatori
2	Il contratto di lavoro a tempo determinato: evoluzione della disciplina
2	Le causali del contratto a termine nella giurisprudenza. Disciplina della proroga, rinnovi e successione di contratti. Il diritto di precedenza.
2	Il contenzioso sul lavoro a termine
2	La somministrazione di lavoro
2	Il lavoro a tempo parziale
2	I fenomeni di esternalizzazione: trasferimento d'azienda e di ramo d'azienda. Il trasferimento d'azienda nelle imprese in crisi. L'appalto
1	Il distacco del lavoratore
2	Le novità della riforma Fornero
2	L'apprendistato
2	La certificazione dei contratti di lavoro
7	I licenziamenti individuali: evoluzione della disciplina, principio di giustificazione e sanzioni. Aspetti processuali e sistematici della reintegrazione nel posto di lavoro e la sua incidenza sul regime della prescrizione dei diritti del prestatore di lavoro – Il nuovo art. 18 St.lav.
2	I licenziamenti collettivi: la riduzione di personale e la messa in mobilità
	ESERCITAZIONI
2	- Redazione di formulari di contratti di lavoro flessibile
8	- Esposizione di <i>papers</i> redatti degli studenti su argomenti specifici assegnati dal docente nel corso delle lezioni
2	- Redazione di pareri su questioni giuridiche di taglio pratico, riguardanti la gestione o la cessazione dei rapporti di lavoro
TESTI CONSIGLIATI	1. M. NAPOLI, A. OCCHINO, M. CORTI (2010), <i>Art. 2098 - I servizi per l'impiego</i>, in <i>Il Codice civile</i>. Commentario fondato da P. Schlesinger, diretto da F. D. Busnelli, Giuffrè, 2010; 2. G. FERRARO, <i>Diritto dei contratti di lavoro</i>, Il Mulino, 2011 o un'edizione successiva 3. F. CARINCI, M. MISCIONE (a cura di), <i>Commentario alla riforma Fornero</i>, supplemento a Diritto e pratica del lavoro n. 33/2012 (pp. 232) Per lo studio della materia è opportuna inoltre da consultazione di: 4. <i>Codice del lavoro</i>, (con schemi e tabelle di M. T. CARINCI), Giuffrè,

	Milano, ultima edizione in commercio. o, in alternativa, di altro codice contenente una versione aggiornata delle principali leggi sul lavoro. N.B.: Si fa presente che il presente programma costituisce indicazione orientativa, in quanto testi diversi potranno essere indicati dal docente, in conseguenza delle imminenti novità legislative, nel programma definitivo che sarà reso noto prima dell'inizio del corso.
--	--