

## Scheda di Trasparenza

Facoltà:	<b>LETTERE E FILOSOFIA</b>	D.M
Manifesto degli Studi:	<b>2011/2012</b>	.
Corso di Laurea (o Laurea Magistrale):	<b>L-42 - STORIA (PALERMO) CURRICULUM: STORICO</b>	<b>27</b>
Insegnamento attivo nel:	<b>2013/2014</b>	<b>0</b>
Insegnamento:	<b>ARCHIVISTICA</b>	
Tipo di Attività:	<b>C - ATTIVITÀ AFFINI</b>	
Codice Insegnamento:	<b>01479</b>	
Settore Scientifico Disciplinare:	M-STO/08	
Docente:	<b>FOTI RITA LOREDANA DOCENTE A CONTRATTO</b> <a href="mailto:ritafoti@yahoo.it">ritafoti@yahoo.it</a>	
Insegnamento Modulare:	<b>NO</b>	
C.F.U.:	<b>6 / 6</b>	
Numero di ore - Studio personale:	<b>120</b>	
Numero di ore - Attività didattiche assistite:	<b>30</b>	
Propedeuticità:	<b>NESSUNA</b>	
Anno di corso:	<b>3</b>	
Sede di svolgimento delle lezioni:		
Organizzazione della Didattica:	<b>LEZIONI FRONTALI</b>	
Modalità di Frequenza:	<b>FACOLTATIVA</b>	
Metodi di Valutazione:	<b>PROVA ORALE</b>	
Periodo delle Lezioni:	<b>PRIMO SEMESTRE</b>	
<b>Calendario delle</b>	<b>lunedì h. 17-19</b>	

attività didattiche: martedì h. 17-19

Orario di  
ricevimento degli studenti: lunedì h. 16,

## **RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI**

### **Conoscenza e capacità di comprensione**

Lo studente deve dimostrare di possedere i concetti fondamentali della disciplina, della normativa di riferimento, della metodologia e delle tecniche di lavoro e ricerca sui beni archivistici.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Deve essere capace di applicare le sue conoscenze e capacità di comprensione in maniera tale da sostenere argomentazioni in riferimento agli temi e alle problematiche proprie dell'archivistica.

### **Autonomia di giudizio**

Deve essere in grado di raccogliere ed interpretare i dati rilevanti della disciplina in modo autonomo e consapevole.

### **Abilità comunicative**

Deve saper comunicare informazioni, idee, problemi e soluzioni legate al mondo degli archivi.

### **Capacità di apprendimento**

Deve aver sviluppato capacità di apprendimento e competenze necessarie per intraprendere studi successivi con un alto grado di autonomia.

### **Obiettivi formativi**

Il corso si propone di fornire, in una prima parte, gli elementi fondamentali per la conoscenza della storia dell'archivistica e della natura e struttura degli archivi in ogni fase del ciclo vitale e delle regole e norme che disciplinano l'archivistica; e in una seconda parte, di fornire le nozioni di base della disciplina come "euristica delle fonti documentarie" per orientare lo studente nella ricerca storica.

### **Programma didattico**

Introduzione all'archivistica. Archivistica e Diplomatica. Elementi di storia degli archivi e dell'archivistica: uno sguardo d'insieme. Natura e struttura degli archivi tra finalità amministrative e culturali: definizioni di archivio, unicità dell'archivio e ciclo vitale del documento, la tipologia dei fondi d'archivio, i produttori di archivio e i loro archivi. L'archivio storico: descrizione, ordinamento, strumenti di ricerca. Archivistica e informatica: gli standard internazionali per la descrizione archivistica (ISAD e ISAAR, EAD e EAC) e

tipologie di applicazione tecnologiche agli archivi storici. La ricerca in archivio e a distanza. La struttura dell'amministrazione archivistica statale, pubblica e privata, in Italia e la normativa sui beni archivistici.

### **Testi adottati**

Paola Carucci, Maria Guercio, *Manuale di archivistica*, Roma Carocci, 2008 (limitatamente alla: Parte prima da p. 11 a p. 44; Parte seconda, da p. 55 a 124, da p. 137 a p.164 e da p. 185 a 198; Parte terza da p. 201 a 252).

F. Valenti, *Nozioni di base per un'archivistica come euristica delle fonti documentarie*, in ID., *Scritti e lezioni di archivistica, diplomatica e storia istituzionale*, a cura di D. Grana, Pubblicazioni degli Archivi di Stato, 57, Ministero per i Beni e le Attività Culturali, Ufficio centrale per i beni archivistici, Roma 2000, pp. 135-224.

I testi sopra indicati sono a disposizione per la consultazione presso lo stesso docente. Gli studenti che non sono nelle condizioni di seguire le lezioni potranno avere le informazioni necessarie rivolgendosi al docente ([ritafoti@yahoo.it](mailto:ritafoti@yahoo.it) o telefonando al 3478585901). Il Corso inizierà lunedì 7 ottobre 2013 e proseguirà con gli orari sopra indicati.